

Eine Stärke Bremens mit seinen rund 570.000 in der Stadt lebenden Menschen ist seine Vielfalt: es gibt urbane sowie ländliche Stadtteile, die Nähe zur Weser, moderne Wissenschafts-orte, etliche Parks und Kultureinrichtungen – all das und vieles mehr ist dank der kurzen Wege gut und schnell zu erreichen.

Unsere senatorische Behörde ist für die Bereiche Umwelt, Klima und Wissenschaft zuständig.

In der Abteilung „Klima, Energiewende und Umweltinnovation“ ist im Referat „Klimaschutz und Energiepolitik“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**Referent/in (w/m/d) für Klimaschutz- und Programmmanagement  
Entgeltgruppe 13 TV-L/Besoldungsgruppe A 13  
Kennziffer 2023/40-4**

zu besetzen.

Im Referat „Klimaschutz und Energiepolitik“ bieten wir Ihnen ein anspruchsvolles Betätigungsfeld, um an der klimaschonenden Entwicklung der Stadt Bremen und der Umsetzung der Klimaschutzstrategie 2038 mitzuwirken. Ihre Arbeit ist gleichermaßen prozess- und ergebnisorientiert. Sie arbeiten mit hoher Eigenverantwortung.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie eine motivierte, tatkräftige und kommunikationsstarke Persönlichkeit (w/m/d) mit sehr selbstständiger und strukturierter Arbeitsweise sowie ausgeprägtem Interesse an Energie-, Nachhaltigkeits- und Klimaschutzthemen sind.**

**Folgende Aufgaben erwarten Sie:**

- Initiieren von Klimaschutzprojekten sowie Beratung und Unterstützung zu Klimaschutzmaßnahmen des Landes und der Stadtgemeinde Bremen
- Umsetzung und fachliche Steuerung des Landesprogramms Klimaschutz (Programmmanagement)
- Kommunikation mit öffentlicher Reichweite und Stakeholdermanagement
- Mitarbeit in kommunalen und länderübergreifenden Arbeitsstrukturen
- Begleitung von Gutachten und Entwicklung neuer digitaler Lösungen für Klimaschutzprogramm- und Projektmanagement

**Sie bringen zwingend mit:**

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Diplom) einer ingenieurwissenschaftlichen, wirtschaftswissenschaftlichen oder umweltwissenschaftlichen Fachrichtung oder eines interdisziplinären Studiums mit einem Schwerpunkt auf Nachhaltigkeit oder Klimaschutz.

**Des Weiteren erwarten wir:**

- mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung im Programmmanagement oder Projektmanagement

- vertiefte Fachkenntnisse der Energie- und Klimaschutzpolitik des Landes Bremen und des Bundes
- Erfahrungen in Vorträgen und Präsentationen vor Fachpublikum oder politischen Gremien
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Fähigkeit zur Analyse und Problemlösung
- Strukturierte, proaktive und priorisierende Arbeitsweise
- gute Englischkenntnisse

**Darüber hinaus sind wünschenswert:**

- Nachgewiesene Erfahrung mit der Entwicklung und Begleitung von Klimaschutzprogrammen und –projekten
- Fachkenntnisse zur Bewertung von Klimaschutzmaßnahmen
- Umgang mit Datenbanken und/oder Maßnahmenmanagementsystemen

**Das können Sie von uns erwarten:**

- einen unbefristeten und zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine betriebliche Altersversorgung (VBL) für Beschäftigte
- eine gute Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung
- mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten
- gezielte Programme zur Gesundheitsförderung, u. a. ein Angebot für eine Firmenfitness-Mitgliedschaft

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen der kommissarische Referatsleiter Herr Lüürs (Tel.: 0421/361-59268) sowie Frau Lenz vom Bewerbermanagement bei Performa Nord (Tel.: 0421/361-89774) gerne zur Verfügung.

**Bewerbungshinweise:**

Teilzeitarbeit ist grundsätzlich möglich. Einzelheiten sind ggf. mit der Dienststelle zu vereinbaren. Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien (keine Mappen) einzureichen. Auf Fotos kann verzichtet werden. Die Unterlagen werden bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung des § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz vernichtet.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie bitte Ihre **aussagefähige Bewerbung** (gerne auch per E-Mail und zusammengefasst als ein einzelnes pdf-Dokument) **mit einem aktuellen Zeugnis bzw. einer aktuellen Beurteilung** (nicht älter als ein Jahr) und unter Angabe der Kennziffer **2023/40-4** innerhalb von drei Wochen nach Veröffentlichung dieser Ausschreibung an

**Performa Nord**

**-Bewerbermanagement-**

**Schillerstr. 1**

**28195 Bremen**

Email: [bewerbermanagement@performanord.bremen.de](mailto:bewerbermanagement@performanord.bremen.de)